



भारतीय रिज़र्व बैंक सर्विसेज़ बोर्ड, मुंबई

प्रस्तावित डेटा विज्ञान लैब में निदेशक ग्रेड 'एफ'/ कोलकाता में भारतीय रिज़र्व बैंक संग्रहालय में पूर्ण कालिक संविदा पर क्युरेटर के पद के लिए आवेदन  
(विज्ञापन सं. 1A / 2018-19)

(प्राप्ति सं.)

1. पूरा नाम (बड़े अक्षरों में) :

(केवल कार्यालयीन उपयोग हेतु)

2. वर्ग: \_\_\_\_\_

(सामान्य, अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़ा वर्ग, बैंचमार्क दिव्यांग)

3. लिंग: \_\_\_\_\_ (स्त्री /पुरुष )

4. राष्ट्रियता \_\_\_\_\_

5. जन्मतिथि: \_\_\_\_\_ (दिन/माह/वर्ष)

6. आयु (दिनांक 01.07.2018 को): \_\_\_\_\_ (वर्ष) \_\_\_\_\_ (माह) \_\_\_\_\_ (दिन)  
(कृपया दस्तावेजी प्रमाण संलग्न करें)

7. शैक्षिक योग्यता (दिनांक 01.07.2018 को)

(क) अनिवार्य

पासपोर्ट आकार का नवीनतम  
रंगीन फोटो चिपकाएं

परीक्षा	मुख्य विषय	परिणाम की तारीख	विश्वविद्यालय/संस्थान	अंकों का समग्र प्रतिशत	श्रेणी/डिवीजन



(ख) वांछनीय

परीक्षा	मुख्य विषय	परिणाम की तारीख	विश्वविद्यालय/संस्थान	अंकों का समग्र प्रतिशत	श्रेणी/डिवीजन

8. विज्ञापन के संदर्भ में अनुभव (दिनांक 01.07.2018 को)

(कृपया उल्टे कालानुक्रम में प्रस्तुत करें अर्थात् नवीनतम अनुभव पहले)

(क) संगत अनुभव (यदि आवश्यकता हो तो अलग पत्रक का प्रयोग करें)

क्रम सं.	नियोक्ता/संस्थान का नाम और पता	पदनाम	कार्य का स्वरूप	अवधि		कुल अवधि	
				से	तक	वर्ष	माह

(ख) अन्य अनुभव (यदि आवश्यकता हो तो अलग पत्रक का प्रयोग करें)

क्रम सं.	नियोक्ता/संस्थान का नाम और पता	पदनाम	कार्य का स्वरूप	अवधि		कुल अवधि	
				से	तक	वर्ष	माह



9. संपर्क ब्यौरा:

क. डाक पता: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (पिनकोड)

ख. ई-मेल: \_\_\_\_\_

ग. मोबाइल (सेल फोन) नं.: \_\_\_\_\_

10. संलग्न दस्तावेजों की सूची :

- (i)
- (ii)
- (iii)
- (iv)

- (i) मैं एतद् द्वारा यह घोषित करता/करती हूं कि इस आवेदन में दिए गए सभी विवरण मेरी अधिकतम जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सत्य, पूर्ण तथा सही हैं। मैं यह जानता/जानती हूं कि यदि किसी भी समय इस आवेदन में उल्लिखित कोई भी सूचना असत्य/गलत पाई गई या यह पाया गया कि बोर्ड के अनुसार मैं पात्रता मानदंडों को पूरा नहीं करता/करती हूं, तो मेरी उम्मीदवारी/नियुक्ति रद्द/समाप्त की जा सकती है। मैंने विज्ञापन में उल्लिखित शर्तों को पढ़ और समझ लिया है और एतद् द्वारा उनके अनुपालन का वचन देता/देती हूं।
- (ii) भारत में सरकारी/सार्वजनिक क्षेत्र में कार्यरत उम्मीदवारों के लिए : मैंने इस भर्ती के लिए आवेदन करने के संबंध में अपने कार्यालयाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष को लिखित में सूचित कर दिया है।

स्थान:

तिथि:

\_\_\_\_\_  
(आवेदक के हस्ताक्षर)

नाम: \_\_\_\_\_