

**ठेवीदार शिक्षण व जाणीव निधीमधून आर्थिक सहाय्य मिळविण्यासाठी
रिझर्व बँकेमध्ये पंजीकरण करण्यासाठीचा अर्ज**

अनुक्रमांक	तपशील	
(1)	अर्जदाराचे नाव	
(2)	अर्जदाराचा वर्ग/प्रकार (ट्रस्ट/सोसायटी/खाजगी कॉर्पोरेट/सार्वजनिक कॉर्पोरेट/विश्वविद्यालय/अन्य शैक्षणिक संस्था/अन्य कोणतीही संस्था/निधी) व स्थापना केली जाण्याचा वटहुकुम.	
(3)	पंजीकरण क्र. व तारीख	
(4)	पंजीकृत कार्यालयाचा संपूर्ण पत्ता (प्रमुख व्यक्तीचे आणि संपर्क व्यक्तीचे नाव, हुद्दा, टेलिफोन व फॅक्स क्र. आणि ई-मेल आयडीसह)	
(5)	अर्जदाराच्या कॉर्पोरेट कार्यालयाचा (पंजीकृत कार्यालयापेक्षा वेगळा असल्यास) संपूर्ण पत्ता व संपर्क तपशील	
(6)	अर्जदार संस्थेमधील व्यक्ती व गटांच्या भागधारणाची माहिती. ह्यामध्ये नातेसंबंध असल्यास निर्देश करावा.	
(7)	अर्जदाराच्या सभासदांची/भागधारकांची संख्या	
(8)	अर्जदार, एखाद्या नियंत्रक मंडळ/व्यवस्थापन समितीच्या प्रशासनाखाली आहे काय ?	
(9)	अर्जदारांची उद्दिष्टे/पोट नियम ह्यामध्ये, त्याच्या उत्पन्न किंवा असेट्सचा उपयोग, धर्मादाय हेतु व्यतिरिक्त अन्य हेतूसाठी करण्याबाबत तरतुद आहे काय? होय असल्यास तपशील द्यावा.	
(10)	एखाद्या विशिष्ट व्यक्ती/धर्म/समाज किंवा जातीच्या हितासाठी अर्जदार स्थापन करण्यात आला आहे काय? होय असल्यास तपशील द्यावा.	
(11)	गेल्या पाच वर्षांदरम्यान अर्जदाराच्या कार्यकृती केल्या गेल्या असल्याच्या ठिकाणांचे संपूर्ण पत्ते.	
(12)	अर्जदाराच्या लेखा गेल्या तीन वर्षांदरम्यान ऑडिट केल्या होत्या काय? होय असल्यास, त्या ऑडिट एजन्सीचे नाव, संपर्क तपशील आणि ऑडिटची तारीख	
(13)	अर्जदाराकडे अंतर्गत नियंत्रण प्रणाली आहे काय? अर्जदार कॉर्पोरेट संस्था असल्यास त्यांचेकडे ऑडिट समिती आहे काय?	
(14)	अर्जदाराच्या विनियमांची नावे व पत्ते, आणि गेल्या तीन वर्षांमध्ये, भारतामधील किंवा परदेशातील विनियमकांनी, मुख्य प्रायोजकांविरुद्ध केलेल्या विनियामक कारवाईचा तपशील	
(15)	(अ) मुख्य प्रायोजक/भागधारक ह्यांच्याविरुद्ध केलेल्या	

	(असल्यास) फैजदारी/दिवाणी खटल्यांचा तपशील. (ब) गेल्या तीन वर्षांत त्या संस्थेच्या विरुद्ध दाखल/पंजीकृत केलेल्या तक्रारींची संख्या व स्थिती, तक्रार निवारण करण्यासाठीची यंत्रणा.	
(16)	अर्जदाराच्या नावे असलेल्या खात्याचा क्रमांक, बँक, शाखा, व कर्ज सुविधा ह्यांचा तपशील.	
(17)	नोडल व्यक्तीच्या संपर्कासाठी तिचे नाव, फोन/मोबाईल क्र. व ई-मेल.	

(18) संस्था/संघटना/संघाच्या गेल्या 5 वर्षातील मुख्य कार्यकृती :

कार्यकृतीचे नाव व उद्देश	वर्ष	व्याप्ति			झालेला खर्च (लाखांमध्ये)	वरील खर्चासाठी निधी कोठून मिळाला.
		पुरुष	स्त्रिया	मुले		

(19) ग्राहक शिक्षण व संरक्षणासंबंधाने, संस्था/संघटना/संघ ह्यांच्या गेल्या 5 वर्षांमधील मुख्य कार्यकृती.

कार्यकृतीचे नाव व उद्देश	वर्ष	व्याप्ति			झालेला खर्च (रु.लक्ष)	ह्या खर्चासाठी कोणता निधी वापरला.
		पुरुष	स्त्रिया	मुले		

(20) मागील 3 वर्षांमधील संस्था/संघटना/संघाच्या आर्थिक स्थिती/विवरणपत्राचा सारांश

वर्ष	एकूण उत्पन्न/आय (रु. लक्ष)	खर्चाचे एकूण प्रदान (रु. लक्ष)	अतिरिक्त (रु. लक्ष)	अतिरिक्त रक्कम कशी वापरण्यात आली किंवा तुटीबाबत कोठून निधी मिळाला.

(21) मागील 3 वर्षांमध्ये केंद्र सरकार/राज्य सरकार/इतर सरकारी एजन्सी/इतर एजन्सीकडून मिळालेल्या अनुदानांचा तपशील.

मंजूरी	तारीख	रक्कम (रु. लाख)	योजना	निधीदात्या एजन्सीचा पत्ता	हेतु

(22) मागील 3 वर्षांमध्ये, केंद्र सरकार/राज्य सरकार/इतर सरकारी एजन्सीज/इतर एजन्सीकडे अनुदानासाठी अर्ज केलेल्या परंतु फेटाळल्या गेलेल्या अनुदानांचा तपशील.

मंजूरी	तारीख	रक्कम (रु. लाख)	योजना	निधीदात्या एजन्सीचा पत्ता	हेतु

(23) मागील 3 वर्षांमध्ये मिळालेल्या विदेशी अर्थसहाय्याची माहिती

देश	संस्था	हेतु	तारीख	रक्कम (रु. लाख)	एफसीआरए पंजीकरण क्र.

(24) संस्था/संघटना/संघाच्या महत्वाच्या अधिका-यांचा तपशील असलेली, पुढील नमुन्यातील यादी. स्वतंत्र संचालकांचा (कंपन्यांबाबत) तपशील पुढील नमुन्यात वेगळा दिला जावा.

अनुक्रमांक	नाव व पत्ता	लिंग (पु./स्त्री)	वय	हुद्दा	शैक्षणिक अर्हता	व्यवसाय	वार्षिक उत्पन्न (रु. लाख)	टेलिफोन क्र. (लॅड लाईन व मोबाईल दोन्हीही) व फॅक्स क्र.	ई-मेल आयडी.

प्रमाणपत्र : मी येथे घोषित करतो की वरील माहिती प्रत्येक बाबतीत खरी आहे.

संस्था/संघटना/संघाचे सचिव/अध्यक्ष ह्यांचे नाव व सही (शिक्क्यांसह)

स्थळ :

तारीख :

कागदपत्रांची यादी (प्रमाणित प्रती)

(1) कॉर्पोरेट्सच्या बाबतीत

- (1) कॉर्पोरेटचा थोडक्यात इतिहास/पार्श्वभूमी
- (2) कॉर्पोरेटची रचना दर्शविणारा संस्थात्मक साचा
- (3) कॉर्पोरेटचे सर्टिफिकेट ऑफ इन्कॉर्पोरेशन व मेमोरँडम अँड आर्टिकल्स ऑफ असोशिएशन, नियम, विनियम, उद्दिष्टे
- (4) सार्वजनिक कंपन्यांसाठी व्यवसाय सुरु झाल्याचे प्रमाणपत्र
- (5) पॅन व टॅन दिल्याचे पत्र आणि गेल्या 3 वर्षातील आयटी मूल्यमापन आदेश/आयटी रिटर्न्स
- (6) प्रायोजक, तसेच व्यवस्थापन, त्यांचे भागधारण ह्यांचा तपशील. इतर संस्थांमधील त्यांच्या हितसंबंधाचा तपशील
- (7) प्रायोजक गट कंपन्या/सिस्टर कंपन्या व भागधारकाचे टक्के ह्यांचा तपशील
- (8) गेल्या तीन वर्षांचे, ऑडिटेड लेखा व वार्षिक अहवाल
- (9) कॉर्पोरेट संस्थेच्या प्रमुखाने सही केलेले वचनपत्र की, ह्या निधीमधून मिळालेल्या पैशाचा उपयोग, केवळ, रिझर्व बँक/हा निधी ह्यांनी परवानगी दिलेल्या कार्यकृती व त्याबाबतच्या खर्चासाठीचा केला जाईल - अन्य कोणत्याही हेतूसाठी नाही.
- (10) कॉर्पोरेट संस्थेच्या प्रमुखाने सही केलेले वचनपत्र की, ह्या निधीमधून मिळालेली अनुदाने व त्यांचा उपयोग ह्याबाबत त्यांनी ठेवलेली पुस्तके व लेखा, हा निधी/रिझर्व बँक/रिझर्व बँकेचे प्रतिनिधी ह्यांना उपलब्ध करून दिल्या जातील.
- (11) ग्राहक संरक्षण/जाणीव कार्यक्रमांमध्ये गेल्या तीन वर्षांमधील योगदानासाठी, कॉर्पोरेट संस्थेच्या प्रमुखाने सही केलेले प्रमाणपत्र.
- (12) केंद्र सरकार/राज्य सरकार/इतर सरकारी एजन्सीज्/इतर एजन्सीज् कडून गेल्या तीन वर्षांत मिळालेल्या अनुदानाचे मंजूरी आदेश
- (13) एफसीआरए खालील पंजीकरण प्रमाणपत्राची प्रमाणित प्रत, आणि गेल्या 3 वर्षांत विदेशातून मिळालेल्या आर्थिक सहाय्याच्या तपशीलाची दुजोरा देणारी कागदपत्रे
- (14) संस्थेच्या सर्व बँकर्सची व शाखांची नावे व पत्ते असलेली यादी
- (15) कॉर्पोरेट संस्थेच्या सभासदांची/भागधारकांची यादी
- (16) रिझर्व बँकेकडे पंजीकरण करण्यासाठी संचालक मंडळाने पारित केलेल्या ठरावाची प्रत
- (17) अंतर्गत नियंत्रण प्रणाली, ऑडिट समिती व कॉर्पोरेट गव्हर्नन्सचा तपशील.

(2) कॉर्पोरेट्स सोडून (ट्रस्ट, सोसायट्या, विश्वविद्यालये, इतर शैक्षणिक संस्था, इतर संस्था, निधी इ.) अन्य अर्जदारांसाठी

- (1) संस्था/संघटना/संघाचा थोडक्यात इतिहास/पार्श्वभूमी
- (2) संस्था/संघटना/संघ ह्यांची रचना दर्शविणारा संस्थात्मक साचा
- (3) संस्था/संघ/संघटना ह्यांचे नियम, विनियम, पोट कायदे, उद्दिष्टे ह्यासह, तिच्या पंजीकरण प्रमाणपत्राची प्रत.

- (4) प्रायोजक, तसेच व्यवस्थापन, त्यांचे भागधारण ह्यांचा तपशील. इतर संस्थांमधील त्यांच्या हितसंबंधाचा तपशील
- (5) प्रायोजक गट कंपनी/सिस्टर कंपनी व भागधारकाचे टक्के ह्यांचा तपशील
- (6) पॅन व टॅन दिल्याचे पत्र आणि गेल्या 3 वर्षातील आयटी मूल्यमापन आदेश/आयटी रिटर्न्स
- (7) संस्था/संघटना/संघ ह्यांचे मागील 3 वर्षांच्या ऑडिट केलेल्या लेखा व वार्षिक अहवाल
- (8) संस्था/संघटना/संघाच्या च्या प्रमुखाने सही केलेले वचनपत्र की, ह्या निधीमधून मिळालेल्या पैशाचा उपयोग, केवळ, रिझर्व बँक/हा निधी ह्यांनी परवानगी दिलेल्या कार्यकृती व त्याबाबतच्या खर्चासाठीचा केला जाईल - अन्य कोणत्याही हेतूसाठी नाही.
- (9) संस्था/संघटना/संघाच्या प्रमुखाने सही केलेले वचनपत्र की, ह्या निधीमधून मिळालेली अनुदाने व त्यांचा उपयोग ह्याबाबत त्यांनी ठेवलेली पुस्तके व लेखा, हा निधी/रिझर्व बँक/रिझर्व बँकेचे प्रतिनिधी ह्यांना उपलब्ध करून दिल्या जातील.
- (10) ग्राहक संरक्षण/जाणीव कार्यक्रमांमध्ये गेल्या तीन वर्षांमधील योगदानासाठी, संस्था/संघटना/संघाच्या प्रमुखाने सही केलेले प्रमाणपत्र.
- (11) केंद्र सरकार/राज्य सरकार/इतर सरकारी एजन्सीज/इतर एजन्सीज कडून गेल्या तीन वर्षांत मिळालेल्या अनुदानाचे मंजूरी आदेश.
- (12) एफसीआरए खालील पंजीकरण प्रमाणपत्राची प्रमाणित प्रत, आणि गेल्या 3 वर्षांत विदेशातून मिळालेल्या आर्थिक सहाय्याच्या तपशीलाची दुजोरा देणारी कागदपत्रे
- (13) संस्थेच्या सर्व बँकर्सची व शाखांची नावे व पत्ते असलेली यादी
- (14) संस्था/संघटना/संघाच्या सभासदांची यादी
- (15) रिझर्व बँकेकडे पंजीकरण करण्यासाठी अर्ज करण्याबाबतचा ठराव.
- (16) अंतर्गत नियंत्रण प्रणालीचा तपशील.