

ആർ ബി എ / 2006 - 2007 / 245

ഡി ബി ഓ നെർ ഡി എ ആർ ബി സി.56 / 13.03.00 / 2006 - 2007

മെബ്രൂവൽ 2, 2007

എല്ലാ ഷൈറ്റുകൾ വാൺജ്യ ബാങ്കുകൾക്കും

(ആർ ആർ ബി കൾ ഒഴികെ)

പ്രിയപെട്ട സർ,

ബാങ്ക് ചാർജ്ജുകളുടെ ന്യായത ഉറപ്പുകുന്നതിനുള്ള പദ്ധതിയ്ക്ക് രൂപം കൊടുക്കുന്നതിനുള്ള പ്രവർത്തക ശൃംഗിരേണ്ട് റിപ്പോർട്ട്

ബാങ്കുകൾക്ക് അറിവുള്ളതുപോലെ, 2006-2007ലെ വാർഷിക നയ പ്രസ്താവനയിൽ പ്രവ്യാഹിച്ചതുപോലെ, ബാങ്കിൽ സേവനങ്ങളിൽ നീതി ഉറപ്പുകുന്നതിന് ന്യായമായ ബാങ്ക് ചാർജ്ജുകൾ ഉറപ്പുകുന്നതിനുള്ള ഒരു പദ്ധതിയ്ക്ക് രൂപം നൽകാനായി റിസർവ് ബാങ്ക് ഒരു പ്രവർത്തക ശൃംഗിരെ നിയമിക്കുകയുണ്ടായി. അവരുടെ ശുപാർശകൾ മര്യാദ ചട്ടത്തിൽ സംയോജിപ്പിക്കുകയും, ബാങ്കിൽ കോഡ് ആൻഡ് ലൂഡ്യേക്സ് ഫോർഡ് ഓഫ് ഇന്ത്യ (ബി .സി .എസ് . ബി . എ) ഇതിരേണ്ട് അനുപാലനം നിരീക്ഷിക്കുന്നതുമാണ്. പ്രവർത്തക ശൃംഗാരവും റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുകയും ഇത് തന്നെയുടെ വെബ്സൈറ്റിൽ (www.rbi.org.in) പരസ്യപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഭാരതീയ റിസർവ് ബാങ്ക്, പ്രവർത്തക ശൃംഗിരേണ്ട് ശുപാർശകൾ പരിശോധിക്കുകയും ചില ഭേദഗതികളോടെ അംഗീകരിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

2. ബാങ്കുകൾ എടുക്കേണ്ട നടപടികൾ ഈ സർക്കുലരിരേണ്ട് അനുബന്ധത്തിൽ “ബാങ്കുകൾ സ്വീകരിക്കേണ്ട നടപടികൾ” എന്ന കോളത്തിൽ സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

വിശ്വസ്തതയോടെ

(പി.വിജയദാസ്കർ)

ചീഫ് ജനറൽ മാനേജർ

അനുബന്ധം

**ബാക് ചാർജ്ജുകളുടെ നൃയയുക്തത ഉറപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള പദ്ധതി രൂപീകരണത്തിനായി
പ്രവർത്തക ശുപ്പ് നൽകിയ ശുപാർശകൾ**

ക്രമ നമ്പർ	ആർ ബി എ സീക്രിച്ച് പ്രവർത്തക ശുപ്പിൾസ് ശുപാർശകൾ	ബാകുകൾ സീക്രിക്കേഷൻ നടപടികൾ (Action points)
1	അടിസ്ഥാനപരമായ ബാകിങ്സ് സേവനങ്ങളുടെ തിരഞ്ഞീയൽ. അടിസ്ഥാനപരമായ ബാകിങ്സ് സേവനങ്ങൾ തിരിച്ചറിയാൻ ബാകുകൾ രണ്ട് സാമാന്യമായ മാനദണ്ഡങ്ങൾ സീക്രിക്കേഷൻ താഴെ.	പ്രവർത്തക ശുപ്പ് സുചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന സാമാന്യ മാനദണ്ഡങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാന തത്തിൽ അടിസ്ഥാനപരമായ ബാകിംഗ് സേവനങ്ങൾ ബാകുകൾ തിരിച്ചറിയേണ്ട താഴെ.
(എ)	ഇടപാടുകളുടെ സ്വഭാവം	
(i)	മല്ലവർഗ്ഗത്തിലും താഴെത്തിലുള്ള വിഭാഗങ്ങളിലുള്ള ആളുകൾ സാധാരണ പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്ന ബാകിങ്സ് സേവനങ്ങളായിരിക്കും ആദ്യത്തെ മാനദണ്ഡം. ഈ നികുഷപം / വായ്പ അക്കൗണ്ടുകൾ , റെഫ്രിസ് സേവനങ്ങൾ, കളക്ഷൻ സേവനങ്ങൾ എന്നിവ ഉൾക്കൊള്ളുന്നവയാണ്.	പ്രവർത്തക ശുപ്പ് നൽകിയിട്ടുള്ള സേവനങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റ് ഒരു സുചകം മാത്രമാണ്. ബാകുകൾ അവരുടെ വിവേചനമനുസരിച്ച് , അനുയോജ്യമെന്ന് തോന്തുന്ന മറ്റു സേവനങ്ങളും അടിസ്ഥാന സേവനമായി കണക്കാം.
(ഇം)	മുകളിൽ പറഞ്ഞ ഇടപാടുകൾ വ്യത്യസ്തമായ വിതരണമാർഗ്ഗങ്ങളിലും നടക്കുന്നോൾ, വിലനിർഖാരണത്തിനായി, അവരെ പ്രത്യേക നിലയിൽ പരിഗണിക്കണം.	
(ബി)	ഇടപാടുകളുടെ മുല്യം	

	ഉപദേശക്കാര്യാലയം പൊതുജനങ്ങളുമായുള്ള കുറഞ്ഞ തുകയ്ക്കുള്ള ഇടപാടുകൾ താഴെ നൽകിയിരിക്കുന്ന പരിധികൾവരെ, ആയിരിക്കും.
(i)	10,000/- രൂപവരെയുള്ള റെമിറ്റൻസ് ഓരോ ഇടപാടിലും
(ii)	10,000/- രൂപയ്ക്ക് താഴെയുള്ള കളക്ഷണം ഓരോ ഇടപാടിലും (വിദേശ നാണ്യ ഇടപാടുകൾ 500/-ഡോളർവരെ)

മുകളിൽ പറഞ്ഞ റണ്ടു മാനദണ്ഡങ്ങളും ആധാരമാക്കി, പ്രവർത്തക ശൃംഗ്, താഴെ പറയുന്ന സേവനങ്ങളെ അടിസ്ഥാന ബാധിംഗ് സേവനങ്ങളെന്ന് കണക്കാക്കാൻ ശുപാർശ ചെയ്യുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	നികേഷപ്പെട്ട അക്കൗണ്ടുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സേവനങ്ങൾ
1	ചെക്ക് ബുക്കിനുള്ള സ്വന്തകര്യം
2	പാസ് ബുക്ക് (അല്ലെങ്കിൽ റൈറ്റ്മെന്റ്) വിതരണം / ബാലൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വിതരണം
4	എ റി എം കാർഡുകൾ
5	ഡെബിറ്റ് കാർഡുകൾ (ഇലക്ട്രോണിക്ക് ചെക്ക്)
6	പേയ്മെന്റ് തടയൽ (ഡ്രോപ് പേമെന്റ്)
7	ബാലൻസ് അനോഷ്ടണം
8	അക്കൗണ്ട് നിർത്തലാക്കൽ
9	ചെക്ക് മടങ്ങൽ - (പേമെന്റ് നായി സ്രീകരിച്ച ചെക്ക്)
10	ഒപ്പ് വെരിഫികേഷൻ
വായ്പാ അക്കൗണ്ടുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ടത്	
11	നോ ഡ്യൂസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
റെമിറ്റൻസ്(പണമയക്കൽ) സ്വന്തകര്യങ്ങൾ (മറ്റ് ബാധുകളിൽ കുടെയും) (രൂപയിൽ അല്ലെങ്കിൽ വിദേശ നാണ്യത്തിൽ)	
12	ഡിമാൻഡ് ഡോഫർ - ഇഷ്യു

13	ഡിമാൻസ് ഡ്രാഫ്റ്റ് - റദ്ദാക്കൽ
14	ഡിമാൻസ് ഡ്രാഫ്റ്റ് - പുനഃസാധ്യകരണം
15	ഡിമാൻസ് ഡ്രാഫ്റ്റ് - ഡ്യൂപ്പിക്കേറ്റ് നൽകൽ
16	പേമൻസ് ഓർഡർ - ഇഷ്യു
17	പേമൻസ് ഓർഡർ - റദ്ദാക്കൽ
18	പേമൻസ് ഓർഡർ - പുനഃസാധ്യകരണം
19	പേമൻസ് ഓർഡർ - ഡ്യൂപ്പിക്കേറ്റ് നൽകൽ
20	ടെലിഗ്രാഫിക് ട്രാൻസ്‌ഫർ - (Telegraphic Transfer) - ഇഷ്യു
21	ടെലിഗ്രാഫിക് ട്രാൻസ്‌ഫർ - റദ്ദാക്കൽ
22	ടെലിഗ്രാഫിക് ട്രാൻസ്‌ഫർ - ഡ്യൂപ്പിക്കേറ്റ് നൽകൽ
23	ഇലക്ട്രോണിക് ക്ലിയറിങ്ങ് സേവനങ്ങൾ (ഇ സി എസ്) വഴി പണം കൊടുക്കൽ
24	നാഷണൽ ഇലക്ട്രോണിക് ഫണ്ട് ട്രാൻസ്‌ഫർ (എൻഎഫ് ഇ റി), വഴിയും ഇലക്ട്രോണിക് ഫണ്ട് ട്രാൻസ്‌ഫർ വഴിയുമുള്ള ട്രാൻസ്‌ഫർ.
കളക്ഷണ സ്വത്കര്യങ്ങൾ	
25	ലോക്കൽ ചെക്കുകളുടെ കളക്ഷണം
26	ഒരു റൈറ്റേഴ്സ് ചെക്കുകളുടെ കളക്ഷണം
27	ചെക്ക് മടങ്ങൽ - പുറത്തെയ്ക്കുള്ളവ (കളക്ഷനു വേണ്ടി നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുള്ളവ)
ഒരു മാർഗ്ഗ നിർദ്ദേശകമായി മാത്രമാണ് മുകളിൽ പറഞ്ഞ ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളത്. ഈ ലിസ്റ്റ് സമ്പൂർണ്ണമാണെന്ന് കരുതരുത്. ബാകുകൾക്ക് സ്വന്തം വിവേചനത്തിൽ അവർക്ക് അനുയോജ്യമാണെന്ന് തോന്തുന തരത്തിലുള്ള അധിക സേവനങ്ങളും അടിസ്ഥാന സേവനങ്ങളുടെ ഇനത്തിൽ ഉൾക്കൊള്ളിയ്ക്കാം.	

2.	<p>ബൻഡിൽഡ് പ്രോഡക്ടിന് പുറമെ</p> <p>അടിസ്ഥാന ബാങ്കിങ് സേവനങ്ങൾ നൽകൽ ചില ബാങ്കുകൾ ഓരോരോ ഉൽപ്പന്നത്തിനും സേവനത്തിനും വെള്ളേരോ ചാർജ്ജുകൾ ചുമത്താറില്ല. പകരം ഒരു സംയുക്ത ഓഫീസ് ആയിട്ടാണ് ഉപദോക്താവിന് നൽകുന്നത്. ഈത്തരം പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ചിലവ് അറ്റപലിഗ വരവിൽ നിന്നാണ് ബാങ്കുകൾ തിരിച്ചു പിടിക്കുന്നത്. നല്ല പലിഗ മാർജിൽ ലഭിക്കുന്ന ഉപദോക്തൃ അക്കൗണ്ടുകളിലെ ഉയർന്ന ശരാഗരി ബാലൻസുകളിൽ നിന്നോ , അബ്ലൈറ്റിൽ അപര്യാപ്തമായ ബാലൻസുകൾ വെയ്ക്കുന്നതിനുള്ള ചാർജ്ജുകൾ ചുമത്തി കൊണ്ടോ ബാങ്കുകൾ സമലാഭനഷ്ട തലം നേടുന്നു. അടിസ്ഥാന സേവനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് ഈത്തരം സേവനങ്ങൾ ന്യായമായ നിരക്കിൽ ഉപദോക്താക്കൾക്ക് ലഭ്യമാക്കുകയെന്നതായിരിക്കും. ബാങ്കുകളുടെ ഉദ്ദേശ്യം. അതിലേക്കായി ബൻഡിൽഡ് പ്രോഡക്ടിന് പുറത്തും അടിസ്ഥാന സേവനങ്ങൾ നൽകേണ്ടതാണ്.</p>	<p>ബൻഡിൽഡ് പ്രോഡക്ടിന്റെ പരിധിയ്ക്ക് പുറത്ത് ന്യായമായ ചിലവിൽ / ചാർജ്ജുകളിൽ അടിസ്ഥാന ബാങ്കിങ് സേവനങ്ങൾ നൽകാനായി പ്രവർത്തക ശൃംഖല നൽകുന്ന ശുപാർശകൾ ബാങ്കുകൾക്ക് നടപ്പാക്കാം.</p>
3	<p>സേവന ചാർജ്ജുകൾ നിശ്ചയിക്കുന്ന തിനും കമ്പ്യൂണിക്കേറ്റ് ചെയ്യുന്നതി നുമുള്ള ന്യായയുക്തത ഉറപ്പാക്കുന്ന തിനുള്ള തത്ത്വങ്ങൾ</p>	<p>സേവന ചാർജ്ജുകൾ നിശ്ചയിക്കുന്ന തിനും അറിയിക്കുന്നതിനുമുള്ള ന്യായയുക്തത ഉറപ്പാക്കുന്നതി നുള്ള തത്ത്വങ്ങൾ പ്രവർത്തകശൃംഖല നൽകിയിരിക്കുന്നു. ഈ ബാങ്കു കൾക്ക് പിന്തുടരാവുന്ന താണ്.</p>

(എ)	ബാങ്കുകൾ വ്യക്തികൾക്ക് നൽകുന്ന അടിസ്ഥാന സേവനങ്ങളാർക്ക് , വ്യക്തികളുടെവരെക്ക് അതേ സേവനം നൽകുന്നോൾ ബാധകമാകുന്ന നിരക്കുകളുകാൾ കുറത്തായിരിക്കണം	
(ബി)	പ്രത്യേക വിഭാഗത്തിൽ പെടുന്ന വ്യക്തികൾക്ക് (ശാമീൻ മേഖലയിലുള്ള വ്യക്തികൾ, പെൺഷൻ പട്ടിയവർ, മുതിർന്ന പൗരഹാർ തുടങ്ങിയവർ) അടിസ്ഥാന സേവനങ്ങൾ നൽകുന്നോൾ ഇതേ സേവനങ്ങൾ മറ്റു വ്യക്തികൾക്ക് നൽകുന്നോൾ ചുമതലുന്ന ചാർജ്ജുകളു കാശ് കൂടുതൽ ഉടാരമായിരിക്കും.	
(സി)	വ്യക്തികൾക്ക് അടിസ്ഥാനസേവന അംഗൾ നൽകുന്നോൾ ന്യായമായതും കാരണ മുള്ളുമായ ചാർജ്ജുകൾ മാത്രമേ ബാങ്കുകൾ ഇടക്കാക്കയുള്ളൂ).	
(ഡി)	ബാങ്കുകൾ വ്യക്തികൾക്ക് നൽകുന്നാടിസ്ഥാന സേവനങ്ങൾക്ക് വരുന്ന അധിക ചിലവിലേക്കായി ഇടക്കാക്കുന്നചാർജ്ജുകൾ, അതുരും സേവനങ്ങളുടെ മുല്യത്തിനുസരിച്ച് ഒരു പരിധിക്ക് വിധേയമായി മാത്രമേ പാടുള്ളൂ.	
(ഇ)	ബാങ്കുകൾ അടിസ്ഥാന സേവനങ്ങൾക്ക് ബാധകമാകുന്ന ചാർജ്ജുകളുകുറിച്ചുള്ള ഏറ്റവും പുതിക്കിയതും പുർണ്ണവുമായ വിവരങ്ങൾ സമയാസ്ഥാനങ്ങളിൽ വ്യക്തിഗത ഉപദോക്താക്കളെ അറിയിക്കുന്നതായിരിക്കണം.	
(എഫ്)	സേവന ചാർജ്ജുകളിൽ നിർദ്ദേശിക്കപ്പെടുന്ന മാറ്റങ്ങളുകുറിച്ച് ബാങ്കുകൾ വ്യക്തിഗത ഉപദോക്താക്കളെ മുൻകൂട്ടി അറിയിക്കുന്ന തായിരിക്കും.	

(ജി)	ഉപദോക്താക്കലെ അറിയിച്ചിട്ടുള്ള തരം ചാർജ്ജുകൾ മാത്രമെ വ്യക്തികൾക്ക് നൽകുന്ന സേവനങ്ങൾക്ക് ബാക്കുകൾ ചുമതലുകയുള്ളൂ.	
(എച്ച്)	അക്കൗൺറിൽ നിന്നോ അല്ലെങ്കിൽ ഇടപാടുകളിൽ നിന്നോ സേവന ചാർജ്ജുകൾ എടുക്കുന്ന വിവരം അനുയോജ്യമായ വിധത്തിൽ ബാക്കുകൾ ഉപദോക്താക്കലെ അറിയിക്കും. എല്ലാ കാര്യങ്ങളിലും പ്രത്യേകിച്ച് ബാക്ക് തുടങ്ങി വയ്ക്കുന്ന ഒരു ഇടപാട് കാരണം അക്കൗൺറിൽ നിലനിർത്തേണ്ട മിനിമം ബാലൻസിൽ കുറവ് സംഭവിക്കുകയാണെങ്കിൽ , അല്ലെങ്കിൽ കുറവ് വരാൻ സാധ്യതയുണ്ടെങ്കിൽ അക്കാദ്യം ബാക്കുകൾ തീർച്ചയായും ഉപദോക്താക്കലെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.	
4	<p>സേവന ചാർജ്ജുകളുടെ വെളിപ്പെടുത്തലും നോട്ടിഫിക്കേഷൻം.</p> <p>സേവന ചാർജ്ജുകളുടെ വിവരം മുൻ കൂട്ടി ഉപദോക്താക്കലെ അറിയി കേണ്ടത് അത്യാവശ്യമാണ്. കൂടാതെ ഉപദോക്താക്കലെ മുൻകൂട്ടി അറിയിച്ചു കൊണ്ടു മാത്രമേ സേവന ചാർജ്ജുകളിൽ ഉള്ള മാറ്റങ്ങൾ നടപ്പിൽ വരുത്താവു. വ്യക്തിഗതമായി ഓരോ ഉപദോക്താവി നെയ്യും അറിയിക്കുന്നത് ചില വേൾ യതും അപ്രായോഗികവും ആയിരിക്കും. ശരിയായ വിധത്തിലുള്ള വെളിപ്പെടു ത്തലിന് ഉപദോക്താവിയെല്ലാം താഴെ പറയുന്ന ആവശ്യങ്ങൾ അംഗീകരിച്ചു കൊണ്ട് അവയെ നിരവേറുന്നതി നായുള്ള നടപടികൾ ബാക്കുകൾ എടുക്കേണ്ടതാണെന്ന് പ്രവർത്തക ശൃംഖല അഭിപ്രായപ്പെടുന്നു.</p>	
(എ)	സേവന ചാർജ്ജുകളുടെ വെളിപ്പെടുത്തൽ	സേവന ചാർജ്ജുകളെ കുറിച്ച് മുൻകൂട്ടിതന്നെ ഉപദോക്താവി കശീകൾ

	<ul style="list-style-type: none"> • സേവന ചാർജ്ജുകളെ കുറിച്ച് ഫീല്ഡ് ഉപഭോക്താക്കളുടെയും അറിവിലെ കാരി ദ്രോതവണ പരസ്യം നൽകുന്ന തിനെക്കുറിച്ച് ബാങ്കുകൾക്കെ ആലോചിക്കാം വുന്നതാണ്. • പുതിയ ഉപഭോക്താക്കളുമായി ബന്ധം ആരംഭിക്കുമ്പോൾതന്നെ സേവന ചാർജ്ജുകളെ കുറിച്ച് അവരെ അറിയിക്കുക • ചാർജ്ജുകൾ ബ്രാംഗ്യുകളുടെ നോട്ടീസ് ബോർഡുകളിൽ പ്രദർശിപ്പിക്കുകയും, പത്രങ്ങളിൽ പരസ്യം നൽകുകയും വഴി ഉപഭോക്താക്കൾ/ പൊതുജനത്തിന് വിവരം ലഭിക്കുന്നു. കുടാതെ റിസർവ് ബാങ്കിൽ നിർദ്ദേശങ്ങൾ അനുസരിച്ച് വൈബ് സെസ്റ്റിൽ പ്രദർശിപ്പിക്കുക. • വ്യത്യസ്ത തരത്തിലുള്ള ഉപഭോക്താക്കൾ അറിയിക്കുന്നതിനുള്ള അനുയോജ്യ മാർഗ്ഗത്തിന്റെ ആവശ്യം. 	വിവരം നൽകുന്നു എങ്ങനും , സേവന ചാർജ്ജുകളിൽ വരുന്ന മാറ്റങ്ങൾ ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് മുൻകൂട്ടി വിവരം നൽകിയ ശേഷം മാത്രമേ നടപ്പിൽ വരുത്തുകയുള്ളതും എന്നും ബാങ്കുകൾ ഉറപ്പാക്കണം.
(ബി)	<p>ചാർജ്ജുകളിൽ വരുത്തിയിട്ടുള്ള മാറ്റങ്ങൾ നോട്ടീസീഫെഹ ചെയ്യൽ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ചാർജ്ജുകളിൽ വരുന്ന മാറ്റങ്ങൾ പ്രയോഗത്തിലാക്കുന്നതിന് 30 ദിവസം മുമ്പുകിലും ഉപഭോക്താക്കൾ അറിയിച്ചിരിക്കേണ്ടതിന്റെ ആവശ്യകത. • മാറ്റങ്ങൾ സ്വീകരിക്കാനും സ്വീകരിച്ചില്ലെങ്കിൽ ബാങ്കുമായുള്ള ബന്ധത്തിൽ നിന്നും ഒഴിവെടുപ്പോകാനും മുകളിൽ പറഞ്ഞ 30ദിവസത്തിനുള്ളിൽ യോതാരു ചിലവുമില്ലാതെ ഉള്ള ഓപ്പഷൻ 	

	<p>നൽകുന്നതിന്റെ ആവശ്യകത.</p> <ul style="list-style-type: none"> • പത്രമാധ്യമങ്ങളിൽ ഇരു മാറ്റങ്ങൾ പരസ്യപ്പെടുകത്തുന്നതിനെക്കുറിച്ച് ബാകുകൾക്ക് പരിഗണിക്കാവുന്ന താണ്. • ഉപദോക്താവിന് വിവരം അറിയിക്കുന്ന മാധ്യമത്തിൽ എന്തെങ്കിലും മാറ്റം വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അതും ഉൾപ്പെടുത്തണം. • 30 ദിവസം കഴിഞ്ഞ ശേഷം നിലവിൽ വരാവുന്ന എല്ലാ മാറ്റങ്ങളും നോട്ടീസ് ബോർഡിലും വെബ്സൈറ്റിലും പ്രാധാന്യം നൽകി പ്രദർശി സ്ഥിക്കേണ്ടുന്നതിനെ ആവശ്യകത. 	
5	മറ്റ് ശുപാർശകൾ	
(എ)	<p>സേവന ചാർജ്ജുകളെ പറ്റിയുള്ള പരാതികളുടെ പരിഹാരത്തിലുള്ള കുറവുകൾ.</p> <p>i) ദീര്ഘാലിപ്പിക്കുന്ന ക്രതിപൊട്ടുകൾ ഉൾപ്പെടെ, ബാകുകളിലെ പരാതി പരിഹാരത്തിൽ കാണുന്ന കുറവ് എല്ലായ്പോഴും പരാതികൾ ഉയർന്ന് ബാക്കിങ്ക് ഓബ്ജെക്ട് സ്റ്റാൻഡർഡ് / ഭാരതീയ റിസർവ് ബാക് എന്നിവ വരെ എത്തുന്നു. അതിനാൽ ബാകുകൾ അവരുടെ ഉപദോക്താകളുടെ പരാതികൾ അതിവേഗത്തിൽ അതാര് ബാകുകളിൽ വച്ചു തന്നെ പരിഹരിക്കുന്നതിനായി ഒരു ആരോഗ്യകരമായ പരാതി പരിഹാര സംവിധാനവും ചടങ്ങളും ഉണ്ടാക്കേണ്ടതാണ്.</p>	<p>പരാതി പരിഹാരവും സാമ്പത്തിക കാര്യങ്ങളെ കുറിച്ചുള്ള അറിവ് നൽകുന്നതും സംബന്ധിച്ച പ്രവർത്തക ശൃംഖലയേ ശുപാർശകൾ , കോളം 2 ലെ നൽകിയപോലെ , ബാകുകൾ നടപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.</p>
(ഇം)	സാമ്പത്തിക വിദ്യാഭ്യാസം	

<p>അവ നൽകുന്ന വിവക്ഷകളെയും കുറിച്ച് പുർണ്ണ വിവരം ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് നൽകണ മെന്ന് അതുവഴി ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് പുർണ്ണമായ അഭിവോദ്ധുക്കുടി അവരുടെ തീരുമാനം എടുക്കാൻ കഴിയും പ്രവർത്തക ഗൈ ശുപാർശ ചെയ്യുന്നു.</p>	
--	--