

ആർ.ബി.എ/2005-06/48

ആർ.പി.സി.ഡി./സി.ഒ.ആർ.എഫ്.

ബി.സി. നമ്പർ 12/07-38-01/2005-06

ജൂലൈ 12, 2005

ദി ചെയർമാൻ/സി.ഇ.ഒ.എസ്

എല്ലാ സ്കൂളുകൾ കോപ്പറേറ്റീവു ബാങ്കുകൾക്കും

പ്രിയമുള്ള സർ,

മരിച്ചുപോയ നികേഷപകരുടെ അവകാശത്തീരുമാനം - നടപടി ലഭ്യകരണം

2003 നവംബർ 3-നുള്ള റിസർവ്വ് ബാങ്ക് ആഫ് ഇന്ത്യയുടെ വാർഷിക പോളിസിയുടെ അർഥകാല പുനരവലോകന പ്രവർദ്ധാപനത്തെ തുടർന്ന് റിസർവ്വ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യ പബ്ലിക് സർവ്വീസസ് ആധിറ്റിനുള്ള (സി.പി.പി.എ.പി.എസ്) . പൊതുസർവ്വീസുകൾ പൊതുജനങ്ങൾക്കു നൽകുന്ന പ്രവർത്തനം മെച്ചപ്പെടുത്തുക എന്ന ഉദ്ദേശ്യത്തോടെ കമ്മിറ്റി കൂടി. ആ കമ്മറ്റി അതിന്റെ ബാധകിന്തെ പ്രവർത്തനം എന്ന 3-ാം നമ്പർ റിപ്പോർട്ടിൽ ഡിപ്പോസിറ്റ് അക്കൗണ്ടുകളും വ്യക്തികൾക്കുള്ള മറ്റാനുകൂലുങ്ങളും (ബില്ലിനും ഉൾപ്പെടാതെ) മരിച്ചുപോയ നികേഷപകരുടെ കുടുംബത്തിനുമുള്ള സിവിൽ അവകാശ നടപടി കാര്യങ്ങളെ നിരീക്ഷിച്ച് മരിച്ചുപോയ നികേഷപകരുടെ അവകാശങ്ങൾ നൽകുന്നതു സംബന്ധിച്ച ബാങ്കുകൾക്കു നൽകിയിട്ടുള്ള തങ്ങളുടെ അറിയിപ്പു ആർ.പി.സി.ഡി.സി. നമ്പർ ആർ.എഫ്.ബി.സി. 09/07-38-01/2000-2001 തീയതി ആഗസ്റ്റ് 22, 2000-ഉം ആർ.പി.സി.ഡി.സി. നമ്പർ ആർ.എഫ്.ബി.സി. 59/07-28-01/2000-2001 തീയതി 27 ഫെബ്രുവരി 2001, അനുസരിച്ചു നിലവിലുള്ള വിതരണ രീതി പുന്ഃപ്രിശോധിച്ചും സി.പി.എ.പി.എസിന്റെ ശുപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിച്ചിരിക്കുന്നു. മുൻപുള്ള എല്ലാ ഉത്തരവുകളേയും മരിക്കന്ന വേഗത്തിലും ബുദ്ധിമുട്ടില്ലാത്തതുമായ മരിച്ച ഡിപ്പോസിറ്റുടെ അവകാശം നൽകാൻ നടപടിയായിരിക്കുന്നു.

2. നികേഷപ അക്കൗണ്ടുകളിലെ ബാലൻസു ലഭിക്കുക

എ) നോമിനി ജീവിച്ചിരിക്കുന്ന അവകാശി ഉൾപ്പെടുട അക്കൗണ്ട്

- 2.1 താങ്കൾക്കാരിവുള്ളതാണല്ലോ നികേഷപകർ അവകാശിയെ നിശ്ചയിക്കുന്ന സ്വകര്യം ഉപയോഗിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, അക്കൗണ്ടു തുറക്കുമ്പോൾ ജീവിച്ചിരിക്കുന്നവർക്കുള്ള ഭാഗം ഉപയോഗിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ (ആരെങ്കിലുമോ, ജീവിച്ചിരിക്കുന്നവരോ അല്ലെങ്കിൽ ആരെങ്കിലും ഒരാളോ, ജീവിച്ചിരിക്കുന്നവരോ, അല്ലെങ്കിൽ ഒരുവിൽ പറഞ്ഞ ആളോ ജീവിച്ചിരിക്കുന്നവരോ) ഡിപ്പോസിറ്റ് അക്കൗണ്ടിൽ

ബാലൻസുണ്ടക്കിൽ നോമിനിയോ, ജീവിച്ചിരിക്കുന്നവരോ ഉണ്ടക്കിൽ ആ ബാധ്യത തീർക്കുന്നതിനു ബാക്കിനു വലിയ സാകര്യം ലഭിക്കുന്നു.

(എ) മരിച്ച ആളിന്റെ അവകാശിയെ നോമിനിയോ, ജീവിച്ചിരിക്കുന്നവരോ ആയവരെ ശരിയായ രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കണ്ണുപിടിക്കണം. അക്കൗണ്ടുള്ള ആൾ മരിച്ചാൽ അതു ശരിയായ തെളിവു പ്രകാരം ബാക്കു കണ്ണെത്തണം.

(ബി) അധികാരമുള്ള കോടതിയിൽ നിന്നു മരിച്ച ആളുടെ അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നു കൊടുക്കുന്നതു തടസ്സുകാണ്ടുള്ള ഉത്തരവില്ലാത്തപക്ഷം

(സി) നോമിനിയോ, ജീവിച്ചിരിക്കുന്ന ആളോ, അതു സ്വീകരിക്കുന്നതും ബാക്ക് ഒരു ട്രസ്റ്റി എന്ന നിലയിൽ നിയമപരമായ അവകാശിക്കുന്നതുമാണ് എന്നതും അയാളെ ബോധ്യപ്പെടുത്തണം എന്നാൽ അത്തരം പണം നൽകുന്നവർക്കെതിരായി എന്നെങ്കിലും ബാധ്യതയുമായിവ വന്നാൽ അതു നിലനിൽക്കുകയില്ല.

2.2 മുൻപറിഞ്ഞ രീതിയിൽ നോമിനിക്കോ, ജീവിച്ചിരിക്കുന്ന അവകാശിക്കോ പണം കൊടുത്തു കഴിഞ്ഞാൽ അതു ബാക്കിന്റെ പൂർണ്ണമായ ബാധ്യത തീരുന്നതാണ് എന്ന കാര്യം ശ്രദ്ധിക്കുക. അവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ഹാജരാക്കുകയും മറ്റും ചെയ്യുന്ന കാര്യങ്ങൾ വലിയ ബുദ്ധിമുട്ടും അനാവശ്യവും ആയിരിക്കും അത് ജീവിച്ചിരിക്കുന്ന അവകാശി/നാമനിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുള്ളവർ എന്നിവർക്കു വളരെ ബുദ്ധിമുട്ടും കാലതാമസവും ഉണ്ടാക്കും. അതു തീർക്കുന്നതു മേൽ നോട്ടം വഹിക്കുന്നവരുടെ ഇഷ്ടക്കേടുണ്ടാക്കുന്നതുമായിരിക്കും. അത്തരം കേസുകളിൽ ബാക്കുകൾ അവകാശസർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ലററർ ആഫ് അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ, പ്രോബേറ്റ് എന്നിവ വേണ്ടതുകൊണ്ട് അതു വേണ്ടന്നുവയ്ക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കുകയാണ്. അതുകൊണ്ടു മരിച്ച ഇടപാടുകാരരെ അക്കൗണ്ടിൽ എത്ര തുകയുണ്ടായിരുന്നാലും അവകാശി/നോമിനിയോട് ജാമ്പകാർ സഹിതം ഒരു ജാമ്പവോൺഡുവയ്ക്കാൻ ആവശ്യപ്പെടുകയോ ചെയ്യേണ്ടതില്ല.

(ബി) അവകാശി/നോമിനി ഉപയോഗിച്ചിട്ടില്ലാത്ത അക്കൗണ്ടുകളിൽ

2.3. മരിച്ചപോയ നികേഷപം ചെയ്ത ഇടപാടുകാരൻ അവകാശിയെ നിർണ്ണയിക്കാതിരുന്നാൽ (തനിച്ചും - കൂടായുമുള്ള നികേഷപങ്ങളിൽ) ലാലുവായ നടപടിക്രമം ബാക്കിനു ചെയ്യാവുന്നതും അവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കാൻ നിർദ്ദേശി

ചൂൽ അതു സാധാരണക്കാർക്കു വലിയ ബുദ്ധിമുട്ടു ഒഴിവാക്കാൻ സഹായിക്കുന്നതാണ്. ഇത്തരം സന്ദർഭങ്ങളിൽ റിസ്ക് മാനേജ്മെന്റ് സിസ്റ്റം റദ്ദാക്കുകയും ഒരു ചെറിയ ശതമാനം തുക മരണപ്പെട്ട ആളുടെ അക്കൗണ്ടിൽ ബാലൻസ് ഇടുക. അങ്ങനെന്നാണെങ്കിൽ ഉത്തരവാദിത്രാവേദ്യമ്പാതെ മറ്റും രേഖകൾ ആവശ്യംപ്പെടാതെ ഇടപാടുതീർക്കാൻ കഴിയും.

3. സമയബന്ധിത നികേഷപദ്ധതി കാലാവധിക്കുമുന്നു അവസാനിപ്പിക്കുക

സമയബന്ധിത നികേഷപദ്ധതിക്കു ബാക്കുകൾ, നികേഷപക്കൾ മരണമുണ്ടായാൽ കാലാവധിക്കു മുമ്പ് നികേഷപം തീർക്കുന്നതിന് ഒരു വകുപ്പുകൂടി ഉണ്ടാകം. അതു സമയ പരിധിക്കു മുമ്പ് നികേഷപം അവസാനിപ്പിക്കാൻ സഹായിക്കും. ഈ കാര്യം കൂടി അക്കൗണ്ടു തുടങ്ങുന്നതിനുള്ള ഫോമിൽ ചേർക്കണം. അതിനു പീനൽ ചാർജ്ജുണ്ടാകാൻ പാടില്ല.

4. മരിച്ചുപോയ നികേഷപക്കൾ പേരിലുള്ള ഇടപെടലിൽന്ന് വർദ്ധന

ജീവിച്ചിരിക്കുന്ന അവകാൾ/നോമിനികർക്കു ബുദ്ധിമുട്ട് ഒഴിവാക്കുന്നതിനായി, ബാക്കുകളോട് അത്തരം അക്കൗണ്ടുകളിൽ; മതിയായ എഗ്രിമെസ്റ്റും, രണ്ടുപേരിൽ കൂടുതൽ ഇടപാടുകളുണ്ടാകുമെന്നുള്ള ഉറപ്പും വാങ്ങിക്കണം അതിനു ബാക്കുകൾ താഴെ പറയുന്ന ഏതെങ്കിലും ഒരു മാർഗ്ഗം സ്വീകരിക്കണം.

മരിച്ചുപോയ നികേഷപക്കൾ അവകാൾഡൈക്കാണ് “മരിച്ചു പോയ ശ്രീ.....” എന്ന പേരിൽ ഒരു അക്കൗണ്ടു തുടങ്ങണം. എല്ലാ രീതിയിലുമുള്ള ഇടപാടുകൾ അവിടെ എത്തിച്ചേരുന്നതും, അതിൽ നിന്നും പിൻവലിക്കൽ തടയാൻ നോമിനിയോ, അവകാൾഡൈ ബാക്കിനെ അധികാരപ്പെടുത്തണം. അല്ലെങ്കിൽ “നികേഷപക്കൾ മരിച്ചുപോയി” എന്നു രേഖപ്പെടുത്തി, അക്കൗണ്ടിലേയ്ക്ക് വന്ന തുകകൾ തിരിച്ചയയ്ക്കാൻ അവകാൾഡൈ/നോമിനിക്ക് ബാക്കിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തണം പണമടച്ച ആളോട് നെഗോഷ്ഷിബിൾ ഇൻസ്ട്രൂമെന്റ് പ്രകാരം പണമടയ്ക്കാൻ നോമിനിക്ക് അവകാൾഡൈ അറിയിക്കാം

5. സുരക്ഷാ ലോകരൂക്കളിലേക്കും/സുരക്ഷയോടു സാധനങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നതിന്

സാധനങ്ങൾ സുരക്ഷാ പെട്ടികളിൽ വയ്ക്കുന്ന ആളുടെ അവകാൾകളേയും മരണമടഞ്ഞവരുടെ അവകാൾകൾക്കോ നോമിനിക്കോ മരണമടഞ്ഞാൽ ലഭിക്കുന്നതിന് ജീവിച്ചിരിക്കുന്ന അവകാൾക്കുള്ള സംബന്ധിക്കുന്ന വകുപ്പിൽ സാധിക്കുമോ മുൻപ് പറഞ്ഞിട്ടുള്ള രീതിയിലുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ തുടരണം. അതിനു പ്രത്യേകിച്ചു മാർഗ്ഗരേഖകൾ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതാണ്.

6. അവകാൾങ്ങൾ തീർച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള സമയപരിധി.

മരിച്ചുപോയ സുരക്ഷാ ലോകർ എടുത്തു സാധനങ്ങൾ സുക്ഷിക്കുന്നവരുടെ അവകാശികൾ നൽകുന്ന അപേക്ഷ ആ തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനകം തീർച്ചപ്പെടുത്തണം എന്നാൽ മതിയായ തെളിവുകൾ, മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അവകാശികളുടെ ശരിയായ തിരിച്ചറിയൽ രേഖകൾ എന്നിവ ബാധിക്കേണ്ട തുപ്പതികനുസരണമായി ഹാജരാക്കിയിരിക്കണം.

മരിച്ച സുരക്ഷാ ലോകറുകളുശ്രദ്ധപ്പെടുത്തിയ ആളുകൾക്കുവേണ്ടിയുള്ള അപേക്ഷകൾ, മരിച്ചുപോയ നികേഷപകളുടെ അവകാശികൾ നൽകുന്ന അപേക്ഷകൾ എന്നിവയുടെ എല്ലാവും സുരക്ഷാ ലോകരിൽ വച്ചിട്ടുള്ള സാധനങ്ങളുടെ എല്ലാവും, കൊടുത്തു തീർക്കാൻ കഴിയാതെ അപേക്ഷകളുടെ എല്ലാം അതിനുള്ള കാരണം എന്നിവ ആനുപാതികമായ ഇടവേളകളിൽ ബാധകൾ ബോർഡിനു റിപ്പോർട്ടു നൽകേണ്ടതാണ്.

7. 1919-ലെ ബാധിംഗ് റാലോഷൻ ആക്രമിലെ ചട്ടങ്ങൾ

ഇന്തോന്യൂഡെൻഡിച്ച് നിങ്ങളുടെ ശ്രദ്ധ 1919 ലെ ബാധിംഗ് റാലോഷൻ ആക്രമം 45 ഇംഗ്ലീഷ് എ മുതൽ 45 ഇംഗ്ലീഷ് വരെയുള്ള വകുപ്പുകളിലേക്ക് ക്ഷണിക്കുകയാണ് (കോപ്പരോട്ടീവു സൊസൈറ്റികൾക്ക് ബാധകമായ രീതിയിൽ)

8. ലഭ്യകരിച്ച നടപടിക്രമവും/ചട്ടങ്ങളും

നബാർഡിനോട് ഒരു മാതൃക നടപടിക്രമം (എം.ഓ.പി.) മരണമടങ്ങുന്ന അവകാശങ്ങൾ തീർപ്പാക്കുന്നതിന് തയ്യാറാക്കണമെന്ന് അവഗ്രഹിപ്പിക്കുകയാണ്. ഏതു സാഹചര്യങ്ങളിലും ബന്ധപ്പെട്ടുണ്ടാവുന്ന കാര്യങ്ങൾ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള അറിയിപ്പുകളിൽ നിന്നു ബാധിനുശ്രക്കാളാവുന്നതാണ്. അതുകൊണ്ട് മരിച്ച നികേഷപങ്ങളുടേയും സുരക്ഷാ ലോകറുകൾ ഏർപ്പെടുത്തിയവരുടേയും, സുരക്ഷാ സാധനങ്ങൾ സുക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളവരുടേയും എല്ലാം മൊത്തത്തിലുള്ള നടപടിക്രമം അവ ലഭ്യകരിക്കുന്നതിനും ജീവിച്ചിരിക്കുന്ന അവകാശികൾക്കുലഭ്യമാക്കുന്നതിനും ബോർഡിന്റെ അനുവാദത്തോടെ നടപടിക്രമാണ് ആവിഷ്കരിക്കുന്നതിന് നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതു നിയമപരമായ നടപടികളേയും മുൻ നടപടിക്രമങ്ങളേയും ഉൾക്കൊണ്ടാണ് നബാർഡ് എം.ഓ.പി. രൂപപ്പെടുത്തേണ്ടത്.

9. ഇടപാടുകാർക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങളും പ്രചരണവും

നോമിനേഷൻ സഹകര്യത്തക്കുറിച്ചും മറ്റ് നിർദ്ദേശങ്ങളെ സംബന്ധിച്ചും ബാധകപ്രാധാന്യം കൊടുക്കുകയും ഈത് ഉപദോക്താക്കളെ അറിയിക്കുക ചെയ്യുക. നോമിനിയെ/അവകാശിയെ നിർദ്ദേശിക്കേണ്ട സഹകര്യം പ്രയോജനപ്പെടുത്തിയില്ലെങ്കിൽ ആ തുക നഷ്ടപ്പെട്ടു പോകുമെന്ന കാര്യവും ഉപദോക്താക്കളെ തുടക്കിത്തിൽ തന്നെ അറിയിക്കുക

- 10.** ഇരു നിർദ്ദേശങ്ങളെ ഉപഭോക്താക്കൾക്കുള്ള സേവനത്തിനുള്ള പ്രധാന രേഖയായി സ്വീകരിക്കുകയും മരണമടങ്ങുന്ന ഉപഭോക്താവിന്റെ അവകാശിയെ/നോമിനിയെ വിവരമറിയിക്കുകയും വേണം
- 11.** കത്ത് കിട്ടിയ വിവരത്തിന് തങ്ങളുടെ ബന്ധപ്പെട്ട ഡിവിഷൻ ആഫീസുകളെ അറിയിക്കുക.

വിശ്വാസപൂർഖ്യം

(സി.എസ്. മുർത്തി)
ചീഫ് ജനറൽ മാനേജർ ഇൻ ചാർജ്ജ്